**CONTRAT DE TRAVAIL DE NOUNOU**

**Entre les soussignés :**

**[Nom de l'employeur]**
Demeurant à : [Adresse de l'employeur]
Né(e) le : [Date de naissance de l'employeur]
Numéro de téléphone : [Numéro de téléphone de l'employeur]
Ci-après dénommé(e) "l'Employeur",

**Et :**

**[Nom de la nounou]**
Demeurant à : [Adresse de la nounou]
Né(e) le : [Date de naissance de la nounou]
Numéro de téléphone : [Numéro de téléphone de la nounou]
Numéro de sécurité sociale : [Numéro de sécurité sociale de la nounou]
Ci-après dénommé(e) "le/la Salarié(e)",

**Il a été convenu ce qui suit :**

**Article 1 : Objet du contrat**

L'Employeur engage le/la Salarié(e) en tant que nounou pour la garde de ses enfants [préciser les noms et âges des enfants], sous les conditions définies dans le présent contrat.

**Article 2 : Durée du contrat**

Le présent contrat est conclu pour une durée :

* **Déterminée** : du [Date de début] au [Date de fin].
* **Indéterminée** : à compter du [Date de début].

**Article 3 : Période d'essai**

Une période d'essai de [durée de la période d'essai, par exemple, un mois] est convenue à compter de la date d'embauche. Pendant cette période, chacune des parties pourra rompre le contrat sans préavis ni indemnités.

**Article 4 : Lieu de travail**

Le/la Salarié(e) exercera ses fonctions au domicile de l'Employeur situé à [Adresse du lieu de travail], ou à tout autre lieu qui pourrait être nécessaire pour l'exécution de ses tâches, sous réserve d'accord entre les parties.

**Article 5 : Horaires de travail**

Le/la Salarié(e) travaillera selon l'horaire suivant :
[Jours de travail] de [Heure de début] à [Heure de fin].

Toute modification de ces horaires devra être convenue d'un commun accord entre l'Employeur et le/la Salarié(e).

**Article 6 : Rémunération**

Le salaire brut mensuel est fixé à [Montant] €.

Le salaire sera versé par virement bancaire le [Jour de paiement] de chaque mois sur le compte bancaire du/de la Salarié(e), dont les coordonnées sont les suivantes :
[BIC/IBAN de la nounou].

**Article 7 : Congés payés**

Le/la Salarié(e) a droit à [Nombre de jours] jours ouvrables de congés payés par an, conformément à la législation en vigueur.

**Article 8 : Obligations du salarié**

Le/la Salarié(e) s'engage à :

* Assurer la garde et la sécurité des enfants en toutes circonstances.
* Veiller à l'hygiène, au bien-être et à l'éducation des enfants.
* Suivre les consignes données par l'Employeur concernant l'éducation, les repas, et les activités des enfants.
* Respecter la confidentialité des informations relatives à l'Employeur et à sa famille.

**Article 9 : Obligations de l'employeur**

L'Employeur s'engage à :

* Fournir tous les moyens nécessaires pour permettre au/à la Salarié(e) de remplir ses fonctions dans de bonnes conditions.
* Respecter les dispositions légales relatives à la rémunération, aux congés, et à la sécurité sociale.

**Article 10 : Rupture du contrat**

Le contrat peut être résilié par l'une ou l'autre des parties, avec un préavis de [Durée du préavis, par exemple, un mois] à compter de la réception de la lettre recommandée notifiant la rupture du contrat.

**Article 11 : Dispositions diverses**

Toute modification du présent contrat devra faire l'objet d'un avenant signé par les deux parties.

**Article 12 : Loi applicable**

Le présent contrat est régi par la loi [Nom du pays ou de la région applicable]. En cas de litige, les parties s'efforceront de trouver une solution amiable avant de saisir les tribunaux compétents.

**Fait à [Lieu], le [Date]**

**En deux exemplaires, dont un pour chaque partie.**

**Signature de l'employeur :**
[Nom et signature]

**Signature du/de la salarié(e) :**
[Nom et signature]